

Luka Rijeka d.d. najveći je koncesionar za prekrcaj tereta na području riječke luke i jedan od ključnih logističkih sustava u Republici Hrvatskoj. Kao tržišno orijentirano društvo, usmjereni smo na pružanje vrhunske lučke usluge te kontinuirani razvoj poslovanja kroz investicije, modernizaciju procesa i suradnju s vodećim međunarodnim partnerima u području logistike i lučkog poslovanja.



OTVORENI NATJEČAJ ZA POPUNU RADNOG MJESTA STRUČNI SURADNIK – PJ ŠKRLJEVO

- 1 izvršitelja-ica na određeno vrijeme

POTREBNI UVJETI:

- srednja stručna sprema /SSS/
- ekonomsko ili drugo odgovarajuće zvanje
- poznavanje rada na računalu
- jedna / 1 / godina radnog iskustva na navedenim poslovima

OPIS POSLOVA:

- Obavlja prihvata svih dispozicija koje su zaprimljene u toku radne smjene, otvara, kontrolira i likvidira i priprema dispozicije za naplatu u suradnji sa neposrednim rukovoditeljem.
- Na osnovu isti otvara skladišne kartice, vrši knjiženje kao i na osnovu manifesta kad unaša u indeks brodova podatke po teretnicama.
- Po završetku istovara robe u skladište i ispostavljanja potvrde o dostavljenom teretu, uspoređuje primljeni teret unešen po teretnicama u skladišne kartice i registrira sva oštećenja, smještaj robe i druge potrebne podatke.
- Vršiti evidenciju i kontrolu dispozicija zbog carinskih podataka i arhivira gotove dispozicije
- Proknjižene dispozicije preko dostavnog lista šalje u skladište.
- Po realizaciji dispozicija razdužuje karticu, obrađuje dispoziciju i proslijeđuje je na fakturiranje u za to zaduženu službu.
- U suradnji s voditeljem skladišta vrši periodične usporedbe stanja na karticama sa činjeničnim stanjem tereta u skladištu.
- Radi na poslovima knjigovodstva za tuđu robu (carinsku robu) koja se jednokratno uskladištjuje.
- Obavlja poslovanje fakturiranja za tuđu robu (carinsku robu).
- Vodi administrativne poslove Ureda rukovoditelja Terminala
- Sređuje, evidentira i arhivira ugovore i ostalu dokumentaciju prema nalogu rukovoditelja
- Brine se o nabavi neophodnog administrativnog i ostalog tehničkog materijala
- Po potrebi vodi, sastavlja i odašilja zapisnik sa sastanka i radnih dogovora u uredu rukovoditelja.
- Obavlja i druge poslove u okviru svog djelokruga rada prema nalogu neposrednog rukovoditelja

POŽELJNO:

- samoinicijativnost
- kooperativnost
- savjesnost

ŠTO NUDIMO:

- dinamično radno okruženje
- stručna usavršavanja i edukacije
- naknadu za topli obrok
- naknadu troškova prijevoza u visini stvarnih troškova
- prigodne nagrade (božićnica, uskrsnica) i neoporezive naknade (regres, jubilarna nagrada i dr.)
- okvirni raspon osnovne bruto mjesečne plaće za puno radno vrijeme iznosi od 1200,00 EUR do 1380,00 EUR, a konačni iznos određuje se sukladno internom sustavu vrednovanja radnih mjesta, vrijednosti bruto boda, radnom stažu zaposlenika i mjesečnom fondu radnih sati.
- mogućnost ostvarivanja uvećane plaće za prekovremeni rad, noćni rad, rad nedjeljom i blagdanima te druge dodatke, sukladno Zakonu o radu, i internim aktima Društva.
- mogućnost ostvarivanja dodatnih primitaka (mjesečni bonus za izvrsnost i druga materijalna prava) sukladno internim aktima Društva
- plaća i ostali elementi primitaka određuju se prema objektivnim, transparentnim i rodno neutralnim kriterijima vrednovanja radnih mjesta, bez diskriminacije po bilo kojoj osnovi

Uz prijavu obavezno priložiti:

- Potvrdu HZMO o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji / stečeno obrazovanje i prijave o stažu na mirovinsko osiguranje/
- Dokaz o završenoj stručnoj spremi
- Dokaz o nekažnjavanju/ Uvjerjenje da se ne vodi kazneni postupak

Lokacija rada: Terminal Škrljevo

Natječaj je otvoren do popunjavanja radnog mjesta ili do donošenja odluke Poslodavca o njegovom zaključenju.

Luka Rijeka d.d. zadržava pravo, bez obveze navođenja razloga, u bilo kojoj fazi postupka izmijeniti ili poništiti natječaj, obustaviti provedbu postupka odabira ili ne odabrati nijednog kandidata, pri čemu prema prijavljenim kandidatima ne nastaje obveza sklapanja ugovora o radu niti bilo kakva druga obveza Poslodavca.

Podnošenjem prijave kandidati potvrđuju da su upoznati s uvjetima natječaja te pristaju na provođenje selekcijskog postupka u skladu s odredbama ovog natječaja.

Natječaj vrijedi od 21.08.-26.08.2026.



Email: kadrovska@lukarijeka.hr

Adresa:

Luka Rijeka d.d.
Sektor pravnih i općih poslova, Odjel upravljanja ljudskim resursima
Riva 1, 51 000 Rijeka

Prijavom na natječaj kandidati pristaju na obradu svojih osobnih podataka u svrhe provođenja selekcijskog postupka. Dostavljeni osobni podaci čuvaju se u Luci Rijeka d.d. 6 mjeseci od zaključenja natječaja. Molimo kandidate koji nisu s time suglasni da to naglase u prijavi.

